

Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa/2022

zawarta w Wieliczce, w dniu 2022 roku, pomiędzy:

Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie (00-613) przy ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525-21-50-196, REGON: 016213775,

adres do korespondencji:

Terenowa Jednostka Organizacyjna – Oddział Zamiejscowy

Departament Polskiego Bonu Turystycznego

ul. Janińska 32

32-020 Wieliczka

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Zamawiającym” albo „POT”,

a

.....

Reprezentowaną/-ym przez:

.....

zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”

zwanymi również każda z osobna „Stroną” oraz łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa została zawarta w związku z realizacją zadań POT w zakresie obsługi i promocji Polskiego Bonu Turystycznego. Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 15 lipca 2020 roku o Polskim Bonie Turystycznym (Dz. U. z 2021 r. poz. 839, z późn. zm.) do zamówień udzielanych w powyższym zakresie nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710).

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, polegającego na „Wykonaniu kampanii banerowej (display) w celach promocji Polskiego Bonu Turystycznego, w tym projektu Certyfikat Dobrych Praktyk POT” (dalej „Przedmiot zamówienia”) skierowanej do grupy docelowej, tj. turystów planujących wyjazdy w kraju, zgodnie z Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej „SOPZ”), stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Przedmiot zamówienia będzie składał się z dwóch działań:
 - 1) działanie 1 – stworzenie planu i kreacji kampanii banerowej;

- 2) działanie 2 – realizacja kampanii zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego planem.

§2

Realizacja Umowy

1. Wykonawca podczas realizacji Przedmiotu zamówienia Umowy zobowiązuje się do:
 - 1) stworzenia i przedstawienia szczegółowego planu i kreacji kampanii banerowej do akceptacji Zamawiającego w ciągu 3 dni od dnia podpisania Umowy. W przypadku braku akceptacji wskazanego planu Wykonawca zobligowany jest do jego korekty zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego i przedstawienia go do ponownej akceptacji w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego;
 - 2) wskazania wybranych formatów display lub innych niezbędnych do realizacji założonego celu do akceptacji Zamawiającego;
 - 3) realizacji kampanii zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego planem przez okres 15 dni;
 - 4) przekazania Zamawiającemu, nie później niż w terminie 5 dni od dnia zakończenia emisji kampanii, podsumowania dotyczącego ilości odsłon materiałów reklamowych w czasie trwania kampanii.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać logotypu Zamawiającego oraz materiałów reklamowych Zamawiającego do celów innych, niż wynikające z niniejszej Umowy, a także do wykonywania przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy zawodowej i dobrymi praktykami oraz z należytą starannością i rzetelnością.
3. Wykonawca ma obowiązek współdziałać z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Przedmiotu Umowy poprzez zapewnienie bieżących uzgodnień i konsultacji.
4. Zamawiający dostarczy Wykonawcy materiały niezbędne do realizacji zadania w terminie do 2 dni roboczych od dnia zaakceptowania planu kampanii na następujący adres e-mail Wykonawcy:
.....
5. Zamawiający oświadcza, że przysługują mu wszelkie prawa do materiałów przekazanych Wykonawcy, w tym autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do utworów wykorzystanych w dostarczonych materiałach, w zakresie niezbędnym do publicznej emisji i jego rozpowszechniania oraz że ponosić będzie odpowiedzialność z tytułu ewentualnych roszczeń osób trzecich związanych z naruszeniem autorskich praw majątkowych lub dóbr osobistych.

§3

Termin realizacji

Przedmiot umowy zostanie zrealizowany przez okres maksymalnie 15 dni kalendarzowych lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację przedmiotu umowy.

§4

Płatność

1. Strony ustalają, że całkowite, maksymalne wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie Umowy wynosi..... (słownie:) złotych netto, tj. (słownie:) złotych brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, łącznie z podatkiem od towarów i usług.

3. Wypłata wynagrodzenia dokonana będzie łącznie za całość przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 2, na podstawie protokołu odbioru po zrealizowaniu wszystkich działań związanych z realizacją umowy.
4. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy o nr. Podstawą wystawienia danej faktury VAT jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w §5 bez zastrzeżeń.
5. Faktura może zostać doręczona do Zamawiającego w formie papierowej lub w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej: fakturaoz@pot.gov.pl.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 3 jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich pod rygorem nieważności cesji.
9. Za termin dokonania płatności uważa się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§5

Protokół odbioru

1. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy, zaakceptowany bez zastrzeżeń przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w §12.
2. W przypadku stwierdzenia w protokole odbioru zastrzeżeń w zakresie wykonania danego zakresu umowy Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od otrzymania protokołu zawierającego zastrzeżenia odniesie się do nich na piśmie. W takim wypadku podstawą wystawienia faktury będzie kolejny protokół zawierający oświadczenie przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w §12 o przyjęciu wyjaśnień Wykonawcy lub zawierający wskazówki mające zapobiec występowaniu zastrzeżeń w przyszłości.

§6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku niewykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia i zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1;
 - 2) w przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z winy wykonawcy lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §4 ust. 1;
 - 3) w przypadku nienależytego wykonania Umowy, przez które rozumie się wykonanie usługi w sposób niezgodny ze specyfikacją zawartą w SOPZ albo zwłoki w jakimkolwiek zakresie – 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1, za każdy przypadek niezgodności;

- 4) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu przez Wykonawcę przedmiotu zastrzeżeń, o których mowa w § 5 ust. 2 – 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Przewidziane kary umowne podlegają sumowaniu.
3. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
5. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku odstąpienia od Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§7

Odstąpienie od umowy

1. Prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Zamawiającemu w szczególności, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, i Zamawiający oświadczy na piśmie o odstąpieniu od umowy w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) Wykonawca nie zrealizuje w terminie któregośkolwiek z działań, o których mowa w §1 ust. 2.
2. Prawo odstąpienia może być wykonane przez Zamawiającego w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia powstania przyczyny uzasadniającej odstąpienie od Umowy. Odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia Umowy, ze skutkiem natychmiastowym, z ważnych przyczyn, do których należą w szczególności okoliczności związane z wynikającym ze zmian w przepisach prawa ograniczeniem lub zakończeniem projektu Polski Bon Turystyczny.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający dokona rozliczenia poprzez zapłatę wynagrodzenia stosownie do zakresu rzeczywiście zrealizowanego przez Wykonawcę do dnia wypowiedzenia, po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę protokołu odbioru.
5. W związku ze skorzystaniem przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w ust. 3 Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, a akceptacja protokołu odbioru i zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4 wyczerpuje wszelkie roszczenia stron z tytułu niniejszej umowy.

§8

Podwykonawcy

1. Wykonawca nie może zlecić wykonania przedmiotu Umowy osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest, jak za własne działanie lub zaniechanie, za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza.
3. Wykonawcy nie przysługuje prawo przenoszenia, cesji, przekazu, zastawienia na podmioty trzecie swych praw, wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności (umowy o przelew, pożyczki, zawiadomienia, oświadczenia itp.) nie może stać w sprzeczności z postanowieniami umowy.

§9

Zmiany do umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w zakresie terminu lub wynagrodzenia w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) w przypadku zmian stanu prawnego, które mają wpływ na realizację Umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron;
 - 2) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu lub terminu wykonania przedmiotu Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które Zamawiający zaakceptuje na piśmie;
 - 3) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron;
 - 4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 5) konieczności sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

Informacje poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji poufnych i do nieujawniania ich jakimkolwiek podmiotom z wyjątkiem sytuacji, gdy otrzyma na to pisemną zgodę Zamawiającego lub gdy jest do tego zobowiązany na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania tajemnicy oznacza w szczególności, iż Wykonawca nie będzie przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać informacji poufnych w stosunkach z jakąkolwiek osobą trzecią. Obowiązek i zasady zachowania w tajemnicy informacji poufnych, określone w niniejszym paragrafie, pozostają w mocy także po wygaśnięciu Umowy.
2. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie informacje, materiały, dokumenty, dostarczone lub udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego, zarówno przed jak i po zawarciu Umowy, lub inne podmioty, w związku z wykonywaniem Umowy, w jakiejkolwiek formie, obejmujące informacje handlowe, techniczne, technologiczne oraz organizacyjne dotyczące Zamawiającego, a także informacje związane z działalnością Zamawiającego lub innych podmiotów, a w szczególności wszelkie informacje, dane i materiały, z których treścią Wykonawca zapozna się w związku z realizacją przedmiotu Umowy oraz know-how. Powyższa definicja nie narusza obowiązków i procedur związanych z innymi prawnie chronionymi tajemnicami przewidzianych w odrębnych przepisach.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania informacji wyłącznie w celu realizacji Umowy.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji:
 - 1) których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej;
 - 2) które są powszechnie dostępne;
 - 3) w których posiadanie Wykonawca wszedł zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przed dniem zawarcia Umowy;
 - 4) co do których Wykonawca uzyskał uprzednią, pisemną pod rygorem nieważności zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.

§11

Ochrona danych osobowych

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) dane osobowe osób wskazanych do kontaktu przy realizacji Umowy (np. kontaktów bieżących), są przetwarzane przez Polską Organizację Turystyczną z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 8 (00-613), która pełni funkcję administratora danych,
- 2) w Polskiej Organizacji Turystycznej został powołany inspektor ochrony danych, z którym kontaktować się można pod adresem: dpo@pot.gov.pl,
- 3) dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z wykonaniem niniejszej Umowy,
- 4) dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynika to z przepisów prawa,
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 6) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
- 7) dane osobowe, o których mowa w pkt 1, będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
- 8) obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt 3), podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji Umowy,
- 9) osoby, o których mowa w pkt 1) mają prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych Pana/i dotyczących, na podstawie art. 15 RODO,
 - b) sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- 10) osobom, o których mowa w pkt 1) nie przysługuje:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
- 11) osobom, o których mowa w pkt 1) przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i w trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO. Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 5310300, fax. 22 5310301, kancelaria@uodo.gov.pl.

§12

Koordynatorzy Umowy

W celu sprawnego wykonania Umowy, dla bieżących kontaktów Stron Umowy wyznacza się następujące osoby:

- 1) ze strony Zamawiającego:
....., tel.:, e-mail:@pot.gov.pl
- 2) ze strony Wykonawcy:
....., tel.:, e-mail:

§13

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1, w przypadku powstania w wyniku realizacji umowy utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej: „utwory”) przenosi na Zamawiającego z chwilą przekazania tych utworów pełnię autorskich praw majątkowych do tych utworów do nieograniczonej w czasie eksploatacji utworów i ich opracowań w kraju oraz poza granicami kraju na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie dowolną techniką nieograniczonej ilości egzemplarzy utworów, w tym techniką audiowizualną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową i komputerową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem, wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie za pomocą sieci multimedialnej, w tym w sieci Internet;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania w inny sposób – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, w tym w sieci Internet, przez stację radiową i telewizyjną, a także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w utworach, w tym modyfikowania całości lub pojedynczych fragmentów utworów, ich korekty, redakcji, przeróbek, zmian i adaptacji oraz łączenia całości utworów lub ich fragmentów z innymi utworami.
3. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 zezwala na wykonywanie praw zależnych do utworów oraz przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów – w zakresie obejmującym dowolne opracowanie utworów oraz rozporządzanie i korzystanie z opracowań na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1.
4. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, Wykonawca lub osoby będące autorami utworów powstałych w wyniku realizacji Zadania zobowiązują się do niewykonywania przysługujących mu/im autorskich praw osobistych oraz udziela/udzielają Zamawiającemu zezwolenia do wykonywania autorskich praw osobistych do utworów powstałych w wyniku realizacji umowy. Wykonawca oświadcza, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do utworów powstałych w wyniku realizacji umowy nie będą wykonywać tych praw w stosunku do Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że utwory powstałe w wyniku realizacji umowy nie naruszają praw osób trzecich w szczególności praw własności intelektualnej w tym praw autorskich.

§14

Postanowienia końcowe

1. Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Kodeksu cywilnego.

Nr postępowania: DPBT.261.AKO.131.2022

3. Integralną część Umowy stanowią załączniki wymienione w jej treści.
4. Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem złożenia ostatniego podpisu pod umową.
6. W przypadku, gdy umowa zostaje podpisana przez:
 - a) obie Strony przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych, jedynym egzemplarzem umowy jest podpisany plik elektroniczny;
 - b) jedną ze Stron przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych zaś przez drugą Stronę przy użyciu tradycyjnej formy pisemnej, wymagane jest wzajemne przesłanie przez Stronę drugiej Stronie odpowiednio – pliku elektronicznego oraz egzemplarza podpisanego tradycyjnie.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Załącznik nr 2 - OFERTA WYKONAWCY

Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Nr postępowania: DPBT.261.AKO.131.2022

Załącznik nr 3 do umowy

Protokół zdawczo-odbiorczy

Strony potwierdzają, że zgodnie z umową nr zawartą w dniu 2022 r. zrealizowano wskazany przedmiot zamówienia:

Potwierdzam kompletność usługi:

Tak

Nie

– zastrzeżenia:

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej usługi z wymogami:

Zgodne

Niezgodne

– zastrzeżenia:.....

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny

Negatywny

– zastrzeżenia:.....

Wartość brutto zrealizowanego zamówienia wynosi zł (słownie:
..... 00/100zł)

Wieliczka, dn.2022 r

Przedstawiciel Zamawiającego	Przedstawiciel Wykonawcy